

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СВОБОДНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ГОРОДА СВОБОДНОГО**

**ПРИКАЗ**

01.09.2015

№ 401

г. Свободный

О политике обработки персональных  
данных в МОАУ СОШ №1 г. Свободного

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Политику обработки персональных данных в МОАУ СОШ №1 г. Свободного (приложение 1).
2. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных А.С. Баженову, секретаря, Гайдукову Е.С., учителя информатики.
3. Приказ подлежит опубликованию и размещению на официальном интернет-сайте МОАУ СОШ 31 г. Свободного.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ СОШ №1  
г. Свободного

А.В. Сторожева

**Политика  
обработки персональных данных в МОАУ СОШ №1 г. Свободного**

**Общие положения**

Настоящая Политика устанавливает порядок обработки персональных данных физических лиц в МОАУ СОШ №1 г. Свободного, в связи с реализацией трудовых отношений, оказанием государственных и муниципальных услуг, осуществлением муниципальных функций.

**Правовое основание обработки персональных данных**

МОАУ СОШ №1 г. Свободного осуществляет обработку персональных данных, руководствуясь:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 162-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве";
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Законом "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- законом Амурской области от 09.06.2006 № 191-ОЗ «О порядке назначения и выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством) в Амурской области»;
- Уставом МОАУ СОШ №1 г. Свободного.

**Состав персональных данных**

МОАУ СОШ №1 г. Свободного обрабатывает следующие категории персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество (данные о смене фамилии, имени, отчества);
- дата рождения (день, месяц, год), место рождения;
- данные о гражданстве;
- данные об образовании (названия оконченных учебных заведений и год окончания, специальности и квалификации, наличие учебных степеней, данные о прохождении дополнительного профессионального образования);
- сведения о допуске к государственной тайне;
- сведения о периодах трудовой деятельности;
- сведения о пребывании за границей;
- сведения о близких родственниках и факте их проживания за границей;

- данные военного билета, отношение к воинской обязанности и воинское звание;
- семейное положение (данные о регистрации брака, рождении детей);
- место регистрации и место фактического проживания, номер домашнего телефона;
- данные паспорта гражданина Российской Федерации и заграничного паспорта;
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- данные свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;
- сведения о замещаемой должности и выполняемой работе по должности, дате назначения, перевода на иные должности и основаниях назначения (перевода);
- сведения об условиях оплаты труда по замещаемой должности;
- сведения об участии в конкурсных процедурах на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва, решениях соответствующих конкурсных комиссий;
- сведения о прохождении аттестации, датах прохождения и принятых аттестационными комиссиями решениях и о вынесенных рекомендациях;
- сведения о проведении служебных проверок и наложении дисциплинарных взысканий;
- сведения о награждении государственными, ведомственными и иными наградами;
- данные о направлении в отпусках и направлениях в командировки;
- дополнительные данные, указанные в анкетах, заполняемых при приеме на муниципальную службу, на оформление допуска к государственной тайне.

Для целей оказания государственных и муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций в МОАУ СОШ №1 г. Свободного обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- свидетельство о рождении (серия и номер документа);
- адрес проживания и прописки;
- телефон;
- адрес электронной почты;
- иные сведения, указанные заявителем.

### **Передача персональных данных**

МОАУ СОШ №1 г. Свободного не предоставляет и не раскрывает персональные данные субъектов третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях

предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

Ответственные за обработку персональных данных не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

### **Права субъектов персональных данных**

Субъект персональных данных вправе требовать от МОАУ СОШ №1 г. Свободного уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных может в порядке, установленном ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться в МОАУ СОШ №1 г. Свободного с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю МОАУ СОШ №1 г. Свободного может потребоваться установить личность гражданина и запросить дополнительную информацию.

Если субъект персональных данных считает, что МОАУ СОШ №1 г. Свободного осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие управления образования мэрии в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

Кроме того, действующее законодательство может устанавливать ограничения и другие условия, касающиеся упомянутых выше прав.

### **Меры по обеспечению защиты персональных данных**

МОАУ СОШ №1 г. Свободного предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях статьи 18.1, статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлений Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами операторами, являющимися государственными и муниципальными органами», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки

персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

В частности:

1. Назначены лица, ответственные за организацию обработки персональных данных.

2. Разработан пакет нормативных и организационно-распорядительных документов, инструкций, регулирующих процесс обработки персональных данных, эксплуатационная и техническая документация для информационных систем персональных данных.

3. Лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы с персональными данными и защиты персональных данных.

4. Организовано обучение муниципальных служащих и иных сотрудников Управления образования по вопросам обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

5. Разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным.

6. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся проверки условий обработки персональных данных.

7. Осуществляются меры технического характера:

- предотвращение несанкционированного доступа к информационным системам персональных данных;

- использование лицензионного антивирусного программного обеспечения. Применение сертифицированных ФСБ и ФСТЭК России средств защиты информации (межсетевые экраны, операционные системы);

- использование средств криптографической защиты информации;

- резервирование компонентов системы, дублирование массивов и носителей информации, регистрация действий пользователей.

8. Иные необходимые меры безопасности.

### **Гарантии конфиденциальности**

Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием государственных и муниципальных услуг и осуществлением муниципальной функций, является информацией ограниченного доступа, не относящейся к государственной тайне (конфиденциальной информацией) и охраняется законом.

Сотрудники МОАУ СОШ №1 г. Свободного, допущенные к работе с персональными данными, предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности, в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.