

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «10» января 2019 года



Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся регламентирует организацию обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам в МОАУ СОШ № 1 г. Свободного (далее - Положение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - 1.2.1. Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.2.2. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - 1.2.3. Конвенцией ООН о правах ребёнка;
 - 1.2.4. Конституцией РФ от 12.12.1993;
 - 1.2.5. Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
 - 1.2.6. Уставом школы;
 - 1.2.7. Учебным планом МОАУ СОШ № 1 г. Свободного;
 - 1.2.8. Правилами внутреннего распорядка школы;
 - 1.2.9. Правилами внутреннего распорядка учащихся.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует режим занятий учащихся школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий.
- 1.4. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по школе.
- 1.5. Настоящее Положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.7. Цели и задачи:

- Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами.
- Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в МОАУ СОШ № 1 г. Свободного регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных предметов, факультативов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

Продолжительность учебного года во 2-11-х классах составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

2.3. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на II, III уровнях обучения делится на четыре четверти, на IV уровне – на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели - 6-ти дневная рабочая неделя с одним выходным днем (воскресенье);

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

Режим учебной недели – 2 смены:

1 смена - 1, 4, 5, 8, 9, 10, 11 классы.

2 смена – 2, 3, 6, 7, 8 классы.

Режим обучения учащихся в 1-х классах:

- в течение первой четверти – по 3 урока ежедневно по 35 минут;
- во второй четверти – по 4, 5 уроков ежедневно по 35 минут;
- в третьей, четвертой четвертях – по 4, 5 уроков по 40 минут.

Для первоклассников предусмотрены динамические паузы продолжительностью не менее 40 минут.

Перерыв между уроками и элективными, групповыми, кружковыми занятиями – не менее 45 минут. Проведение нулевых уроков не допускается.

Продолжительность урока для обучающихся 2-11 классов - 40 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 мин, большой перемены – 20 минут.

2.6. Внеурочная деятельность, факультативные, индивидуально- групповые занятия, элективные предметы, занятия дополнительного образования, группы продленного дня и т. п. организуются после учебных занятий.

2.7. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.8. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный языки, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.9. Внеурочная деятельность регулируется отдельным расписанием.

2.10. В течение учебного дня проводится не более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4 уроках.

2.11. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся проводятся на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

2.12. В МОАУ СОШ № 1 г. Свободного организовано индивидуальное обучение больных детей на дому. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы;
- медицинское заключение лечебного учреждения.

2.13. Внесение изменений в расписание учебных занятий

В расписание учебных занятий могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных педагогов, перераспределением учебной нагрузки.

Расписание вывешивается на информационных стендах, хранится в течение 1 года.

Педагогам запрещается без разрешения директора, заместителя директора по учебной работе переносить время и место учебных занятий.

2.14. Изменение в режиме занятий учащихся школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2.15. Режим выполнения домашних заданий

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2-3 классах — 1,5 ч.,

в 4-5 классах — 2 ч.,

в 6-8 классах — 2,5 ч.,

в 9-11 классах — до 3,5 ч.

2.16. Организация контрольно-пропускного режима.

2.16.1. В МОАУ СОШ № 1 г. Свободного введен контрольно-пропускной режим с целью обеспечения безопасности учащихся и работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов.

1.16.2. Контрольно-пропускной режим для обучающихся школы.

Учащиеся приходят за 10-15 минут до начала первого урока своей смены. Уходить из школы до окончания занятий учащимся разрешается на основании письменного заявления родителей, согласованного с классным руководителем; с разрешения врача или представителя администрации.

Категорически запрещается учителям отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

Категорически запрещается удаление учащихся из класса во время урока.

2.17. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) учащихся, вышестоящих организаций, проверяющих лиц и других посетителей школы.

2.17.1. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков.

2.17.2. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются после уроков. Проход в школу родителей по личным вопросам к администрации школы возможен по предварительной договоренности, о чем вахтёр должен быть проинформирован заранее.

В случае незапланированного прихода в школу родителей, вахтёр выясняет цель их прихода и пропускает в школу только с разрешения администрации.

Должностные лица, прибывшие в школу с проверкой, лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие школу по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или лицом его, заменяющим.

3. Режим питания обучающихся

3.1. Организацию питания обучающихся осуществляет Школа.

3.2. Для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение.

3.3. График питания обучающихся утверждается директором школы ежегодно. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4. Организация воспитательного процесса

4.1. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

4.2. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции, объединения) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

4.3. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале каждого полугодия и утверждается директором.

4.4. Дежурные учителя во время перемен дежурят на этажах и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

4.5. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

4.6. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен ответственным приказом директора.

4.7. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.8. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

4.9. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.10. В режим дня групп продленного дня должны обязательно предусматриваться: питание, прогулки, самоподготовка, кружковая работа и широкое проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

4.11. После окончания учебных занятий в группе продленного дня для восстановления работоспособности учащихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых длительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени проводится на свежем воздухе.

4.12. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

5. Режим двигательной активности учащихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается:

- физкультминутками;
- организованными подвижными играми на переменах;
- внеклассными спортивными занятиями и соревнованиями, общешкольными спортивными мероприятиями, днями здоровья;
- спортивными секциями для детей, посещающих группу продленного дня;
- самостоятельными занятиями физической культурой в секциях.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления, при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С учащимися других групп проводить занятия с учетом заключения врача.

5.4. К участию в соревнованиях и туристских походах учащиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

6. Режим трудовых занятий учащихся

6.1. Все работы в учебных мастерских и кабинете обслуживающего труда учащиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

6.2. На уроках технологии, предусмотренных образовательной программой МОАУ СОШ № 1 г. Свободного, следует чередовать различные по характеру задания.

6.3. При организации занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

6.4. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет.

6.5. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше - 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха.

7. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

7.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–8 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом МОАУ СОШ № 1 г. Свободного, Положением о порядке, формах, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и решением педагогического совета. Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах проводится в виде контрольных, тестовых работ, диктантов.

7.2. Итоговая аттестация в 9,11 классах проводится в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации на данный учебный год.

8. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровлении

8.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

8.2. В период проведения летней кампании в МОАУ СОШ № 1 г. Свободного функционируют оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, профильные смены.

8.3. Организация воспитательного процесса в школе в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

9. Делопроизводство

9.1. Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

9.1. Приказами директора:

- о режиме работы МОАУ СОШ № 1 г. Свободного;
- об организации питания;
- об окончании четверти, учебного года и организации каникул;
- об организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, профильных смен.

9.2. Графиком дежурств дежурных администраторов и учителей;

9.3. Правилами внутреннего трудового распорядка;

9.4. Правилами внутреннего распорядка для учащихся;

9.5. Графиками работы библиотеки, социального педагога, психологов.