

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
образования администрации
г. Свободного



Л.А.Большакова
_____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ СОШ № 1
г. Свободного
А.В.Сторожева
«30» августа 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального
общеобразовательного автономного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1 города Свободного

ПРИНЯТО
На собрании трудового
коллектива
Протокол № 1
«30» августа 2015 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников (далее – Положение), разработано на основе примерного положения от 28.07.2015 № 1526, утвержденного постановлением администрации города Свободного.

Примерное положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников автономных общеобразовательных учреждений, по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;
- наименование, условия и размеры осуществления выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства области от 28.04.2010 № 209, постановлением администрации города Свободного от 04.06.2015 № 1105 «О введении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений»;
- наименование, условия и размеры осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства области от 28.04.2010 № 209, постановлением администрации города Свободного от 04.06.2015 № 1105 «О введении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений»;
- условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, условия осуществления им выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- иные выплаты.

1.2. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.3. Системы оплаты труда работников устанавливаются с учетом систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.7. Система оплаты труда в учреждениях устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и области, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением и являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.8. Работодатель вправе заключить с работником трудовой договор («эффективный контракт») или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективному контракту»), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг.

1.9. Фонд оплаты труда работников МОАУ СОШ № 1 г. Свободного, подведомственной Управлению образования администрации города Свободного формируется на календарный год исходя из объема консолидированного бюджета автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Размеры и сроки индексации заработной платы работников МОАУ СОШ № 1 определяются в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Свободного на очередной финансовый год.

1.10. Штатное расписание МОАУ СОШ № 1 г. Свободного утверждается приказом директора по согласованию с Управлением образования администрации города Свободного и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения на начало финансового года.

В случае необходимости в течение финансового года в штатное расписание приказом могут вноситься изменения.

II. Основные условия оплаты труда

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников учреждения, установленные на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, приведены в приложении № 2 к настоящему Примерному положению.

Оклады заместителей руководителей структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5 - 10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей.

2.2. Руководитель учреждения, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, устанавливает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы

для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом дифференциации в зависимости от сложности и объема выполняемой работы, а также на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ.

Работникам школы устанавливаются выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные в разделах III и IV настоящего Положения.

2.3. Работникам школы может быть установлен повышающий коэффициент к окладу (ставке), который связан со спецификой деятельности отдельных учреждений:

- образовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) отделения, классы (группы) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении – педагогическим работникам, работающим в указанных отделениях, классах группах, – 0,2;
- общеобразовательные учреждения при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, - педагогическим работникам – 0,5, иным работникам - 0,15;
- образовательные учреждения, занятые обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого и особого режимов – педагогическим работникам – 0,15; иным работникам - 0,10;
- за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья – педагогическим работникам – 0,2;
- за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых – педагогическим работникам – 0,2.

III. Порядок и условия выплат компенсационного характера

3.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, установленным приложением № 1 к Положению об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и работников исполнительных органов государственной власти Амурской области по должностям, не отнесенным к государственным должностям и должностям государственной гражданской службы, утвержденного постановлением Правительства области от 28.04.2010 № 209, постановлением администрации города Свободного от 04.06.2015 № 1105 «О введении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений» в учреждении устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, южных районах Амурской области).

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и области, содержащими нормы трудового права.

3.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Повышение оплаты труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест по условиям труда в размерах не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда. Результаты проведенной ранее аттестации рабочих мест по условиям труда действительны до окончания их срока действия, но не позднее 31 декабря 2018 года.

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Установленные размеры повышения оплаты труда не могут быть уменьшены без подтверждения улучшения условий труда результатами специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки рабочих мест по условиям труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится. При этом ранее представлявшиеся работникам компенсационные выплаты за вредные (опасные) условия труда могут быть направлены на сохранение уровня оплаты труда данных работников с учетом выполнения показателей эффективности.

При этом руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, могут устанавливаться иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливаются в соответствии с законодательством и с учетом финансово-экономического положения учреждения:

- размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;
- повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;
- доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время с 22.00 до 06.00 часов местного времени.

Минимальный размер доплаты - 20 процентов оклада (должностного оклада) ставки заработной платы за час работы работника;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) ставки заработной платы сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) ставки заработной платы сверх оклада (должностного оклада) ставки заработной платы за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- доплата за дополнительные трудовые затраты, не входящие в круг основных обязанностей, но непосредственно связанные с обеспечением их выполнения.

Рекомендуемый размер доплаты составляет:

- за заведование кабинетом, спортивным залом, учебно-консультационными пунктами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными

- участками - в размере до 10 % от должностного оклада (ставки);
- за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями - в размере до 10 % от должностного оклада (ставки);
- за классное руководство - в размере не более 1000 рублей при наполняемости класса 25 человек и более;
- за проверку тетрадей – в размере до 15%.

Размеры доплат работникам и порядок их установления за выполнение дополнительной работы определяются образовательным учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда в локальном нормативном акте учреждения (Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОАУ СОШ № 1 г. Свободного):

- за работу в иных условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда, могут устанавливаться доплаты к окладам, ставкам (например, водителям школьных автобусов за ненормированный рабочий день до 25% должностного оклада, за организацию подвоза учащихся (ответственность за жизнь детей) до 50% должностного оклада).

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, южных районах Амурской области) устанавливаются путем применения к заработной плате районных коэффициентов и процентных надбавок за стаж работы в данных районах или местностях.

Конкретные размеры районных коэффициентов, процентных надбавок устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Амурской области, а условия их применения - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Решение о введении соответствующих выплат принимается школой с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении (за исключением районного коэффициента и процентных надбавок), применяются к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов.

IV. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждениях в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленным приложением № 2 к Положению работникам могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:
 - надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) выплаты за качество выполняемых работ:
 - надбавка за качество выполняемых работ;
 - надбавка педагогическим работникам за наличие квалификационной категории;
 - надбавка за классность водителям школьных автобусов;

- в) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- г) премиальные выплаты по итогам работы;
- д) выплаты за наличие ученой степени, почетных званий.

4.2. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам за:

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;
- выполнение особо важных и срочных работ;
- перевыполнение отраслевых норм нагрузки;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, региональных целевых программ;
- выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

4.3. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливаются в соответствии с критериями качества, разработанными учреждением по согласованию с Управлением образования администрации города Свободного, к которым могут быть отнесены:

- высокий профессионализм и образцовое качество выполняемых работ;
- внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий, технических средств обучения, инновационных и (или) авторских программ в образовании;
- работу в условиях эксперимента;
- достижение обучающимися, учащимися высоких показателей в обучении по итогам их аттестации;
- обеспечение стабильности и повышения качества обучения;
- подготовку призеров олимпиад, конкурсов;
- использование здоровьесберегающих технологий;
- активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и научно-методических объединениях);
- организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения;
- высокий уровень исполнительской дисциплины;
- подготовку учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, книг и учебников;
- особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- досрочное и качественное выполнение отраслевых стандартов, работ и высокие достижения в учебной и (или) воспитательной работе;

- высокие достижения в труде по окончании учебного года, календарного года;
- применение в практической работе новых технологий.

4.4. Стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам на определенный срок при:

- соблюдении регламентов, стандартов, требований к процедурам при выполнении работ/оказании услуг;
- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказании услуг;
- положительной оценке (не менее 80 процентов) работы работника и служб (питание, проживание, досуг) со стороны получателей государственных услуг (отсутствие обоснованных жалоб);
- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- отсутствии недостатков при выполнении работ/оказании услуг.

4.5. В целях стимулирования работников учреждений к повышению квалификации устанавливается надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию в следующих размерах:

- а) при наличии первой квалификационной категории – 10-15 процентов;
- б) при наличии высшей квалификационной категории – 20-30 процентов.

За присвоенную по результатам аттестации в 2010 году вторую квалификационную категорию рекомендуется установить (в течение срока ее действия) надбавку к ставке заработной плате в размере 5 - 10 процентов.

Надбавка к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы за наличие квалификационной категории устанавливается педагогическим работникам со дня издания приказа органа (учреждения) о присвоении квалификационной категории и действует в течение 5 лет и применяется при оплате труда за установленную учебную нагрузку при тарификации.

До окончания срока действия квалификационной категории работник может обратиться в аттестационную комиссию для прохождения аттестации в установленном порядке.

В случае отказа специалиста от очередной аттестации присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается с момента истечения ее срока.

Применение надбавки при присвоении квалификационной категории производится со дня вынесения решения аттестационной комиссии, даты присвоения квалификационной категории по приказу органа (учреждения), при котором она создана.

При наступлении у работника права на применение надбавки за квалификационную категорию в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.6. В целях стимулирования водителей школьных автобусов к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации может устанавливаться ежемесячная надбавка за классность

(первый класс - 25 процентов, второй класс - 10 процентов).

4.7. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет педагогическим работникам к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы рекомендуется устанавливать в следующих размерах, при стаже работы:

- от 1 до 5 лет включительно – 5 процентов;
- от 5 до 10 лет включительно – 10 процентов;
- свыше 10 лет – 15 процентов.

4.8. С целью поощрения работников за общие результаты работы работники могут премироваться по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

4.9. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах средств, направленных на оплату труда работников:

- заместителей руководителя и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителей структурных подразделений.

Виды премий и период, за который выплачивается премия, конкретизируются в Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОАУ СОШ № 1 г. Свободного. В учреждении одновременно могут быть введены несколько премий за разные периоды работы, например, премия по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

4.10. При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы, уставной деятельности образовательного учреждения;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- своевременность и полнота подготовки отчетности.

Премия по итогам работы за установленный период выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.11. Выплаты за наличие ученой степени, почетных званий Российской Федерации, наград и знаков отличия в сфере образования и науки применяются только по основной работе.

При наличии у работника двух почетных званий Российской Федерации выплата производится по одному из оснований.

4.12. Рекомендуемые размеры надбавок за наличие ученой степени, почетных званий Министерства образования и науки Российской Федерации к окладу (ставке заработной платы) составляют:

- почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный преподаватель Российской Федерации», «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», иные почетные звания – 15 процентов;
- ведомственные награды – 20 процентов;
- кандидат наук – 30 процентов;
- доктор наук – 50 процентов.

4.13. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на срок не более одного года приказом по школе с учетом мнения Совета трудового коллектива и в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Перечень выплат стимулирующего характера должен отвечать уставным задачам школы, а также показателям оценки эффективности работы школы, устанавливаемых Управлением образования администрации города Свободного.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

5.1. Заработная плата директора школы и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада устанавливается в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и работников исполнительных органов государственной власти Амурской области по должностям, не отнесенным к государственным должностям и должностям государственной гражданской службы, утвержденным постановлением Правительства области от 28.04.2010 № 209, постановлением администрации города Свободного от 04.06.2015 № 1105 «О введении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений».

Размер должностного оклада директора школы определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда (в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости муниципального общеобразовательного автономного учреждения) и может быть изменен в соответствии с трудовым законодательством один раз в год по итогам предшествующего года.

Условия оплаты труда директора МОАУ СОШ № 1 г. Свободного устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329.

Заработная плата директора МОАУ СОШ № 1 г. Свободного и заместителей директора, определяемая трудовым договором, в том числе конкретные размеры должностного оклада, виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются:

- директору - начальником Управления образования администрации города Свободного;
- заместителю директора – директором МОАУ СОШ № 1 г. Свободного.

Оклад (должностной оклад) директора соответствует группе по оплате труда. Группы по оплате труда 1, 2, 3, 4 устанавливаются один раз в год по состоянию на 1 сентября каждого года. Отнесение к группе по оплате труда директора осуществляется в зависимости от объемных показателей деятельности учреждений в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора и средней заработной платы работников школы в кратности от 1 до 3.

По решению Управления образования администрации города Свободного предельный уровень соотношения средней заработной платы директора и средней заработной платы работников школы в кратности от 1 до 3 может быть увеличен.

Соотношение средней заработной платы директора и средней заработной платы работников школы рассчитывается за календарный год с учетом всех финансовых источников формирования заработной платы. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда не более 40 процентов.

Основной персонал школы - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом школы целей деятельности школы, а также директор.

Учебно-вспомогательный персонал школы – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно - управленческий персонал школы – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники школы, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности школы (приложение № 5 к Положению).

Размеры окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже оклада руководителя.

5.2. С учетом условий труда заместителям руководителя устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами III и IV настоящего положения.

Размеры, порядок и критерии осуществления стимулирующих выплат директору школы ежегодно устанавливаются Управлением образования администрации города Свободного в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

5.3. Выплаты стимулирующего характера и премирование директора школы производятся по результатам работы, в соответствии с Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера, премий по итогам работы и материальной помощи руководителям муниципальных общеобразовательных автономных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Свободного, а также с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, утвержденные постановлением администрации города Свободного от 21.10.2014 № 1825 «Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений».

Результаты деятельности учреждения рассматриваются по окончании отчетного периода комиссией Управления образования администрации города Свободного.

5.4. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя устанавливаются руководителем учреждения на основании количественных и качественных показателей их деятельности.

Лишение выплат стимулирующего характера или их снижение для заместителей руководителя оформляется приказом учреждения с обязательным указанием причины.

5.5. Стимулирование руководителей муниципальных общеобразовательных автономных учреждений осуществляется в соответствии с решениями Управления образования администрации города Свободного, в котором учитываются:

- рост средней заработной платы работников муниципальных общеобразовательных автономных учреждений в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы, обеспечиваемого за счет средств городского бюджета;
- выполнение учреждением в установленном порядке показателей его деятельности и успешного достижения целей своего создания;
- выполнение учреждением нормативных правовых актов Российской Федерации, области, министерства образования и науки области, принятых в отношении учреждения в соответствии с его компетенцией;
- отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации при проведении мероприятий по контролю (надзору);
- отсутствие в учреждении задолженности по заработной плате;
- участие в реализации национальных проектов, федеральных программ и др.

- результаты итоговой и промежуточной аттестации учащихся, в том числе в форме единого государственного экзамена;
- физическое и психическое здоровье учащихся (по результатам мониторинга);
- создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе учреждения (по результатам мониторинга);
- количество преступлений и административных правонарушений, совершенных учащимися учреждений;
- количество учащихся, отчисленных из учреждений и не продолжающих обучение в других образовательных организациях;
- участие учреждений в районных (городских), областных и всероссийских мероприятиях, результативность участия.

5.6. Стимулирование руководителей осуществляется по итогам работы за квартал, год.

5.7. Единовременная премия директору школы за выполнение важных и особо важных заданий устанавливается исходя из следующих критериев:

- выполнение особо важных и сложных заданий, имеющих большую значимость, в случае эффективности достигнутых результатов с учетом личного вклада в общие результаты работы;
- проявление высокого профессионализма и оперативности при исполнении заданий и поручений Правительства Амурской области, министра образования и науки области, Управления образования администрации города Свободного;
- внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов (кроме предложений, неоправданно увеличивающих документооборот и расход бюджетных средств);
- проведение мероприятий, направленных на получение дополнительного дохода от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждения;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и улучшение имиджа учреждения.

5.8. Решение об установлении директору школы единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается начальником Управления образования администрации города Свободного.

VI. Особенности оплаты труда педагогических работников

6.1. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы (продолжительность рабочего времени) установлена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) установлены:

за 18 часов в неделю:

- учителям I - XI классов общеобразовательного учреждения;
- педагогам дополнительного образования.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

20 часов в неделю – учителям-дефектологам, учителям-логопедам, логопедам;

24 часа в неделю – музыкальным руководителям и концертмейстерам;

30 часов в неделю:

- инструкторам по физической культуре;
- воспитателям в группах продленного дня.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Тарификационный список учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год (приложение № 6 к Примерному положению).

6.2. Месячная заработная плата учителей и других педагогических работников, для которых установлены нормы часов преподавательской или педагогической работы в неделю за ставку заработной платы, определяется с учетом фактического объема учебной нагрузки (преподавательской, педагогической работы) путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы за календарный месяц на фактический объем учебной нагрузки (преподавательской, педагогической работы) в неделю и деления полученного произведения на норму часов преподавательской или педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Пример. Учитель математики ведет преподавательскую работу в V-IX классах в объеме 23 часов в неделю.

Месячный заработок этого учителя рассчитывается путем умножения установленного ему размера ставки заработной платы на 23 часа (недельный объем учебной нагрузки) и деления полученного результата на 18 (норму часов педагогической работы в неделю, за которую в этих классах выплачивается ставка заработной платы).

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

учителей - за работу в другом образовательном учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых данное учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением.

6.3. Учебный план разрабатывается учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленной федеральным базисным учебным планом.

Реализация федерального базисного учебного плана обязательна для всех учреждений.

6.4. Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору школы с учетом мнения выборного профсоюзного органа, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества учащихся и часов по учебным планам и программам.

Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

6.5. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении руководителем образовательного учреждения, составляет не более 9 часов в неделю и определяется управлением образования администрации города Свободного, а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - руководителем образовательного учреждения.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения начальника Управления образования администрации города Свободного.

6.6. В норму рабочего времени педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, применяемую учреждением при исчислении заработной платы, входит аудиторная и неаудиторная занятость.

6.6.1. Аудиторная занятость педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, включает проведение учебных часов в учебном году по учебному плану учреждения.

6.6.2. Неаудиторная занятость педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, в соответствии с должностными

обязанностями включает следующие виды работ:

- консультации и дополнительные занятия с учащимися;
- проверка тетрадей;
- формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов;
- обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем;
- подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам;
- осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися;
- методическая работа;
- иные формы работы с учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

6.6.3. Размеры выплат за неаудиторную занятость рекомендуется устанавливать как в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютном размере и устанавливаются Положением об оплате труда в пределах средств, направляемых на оплату труда.

6.7. В оклады (должностные оклады) по основной должности педагогических работников учреждения включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

6.8. В учреждении вводятся следующие группы сложности предмета:

- 1 группа (русский язык, литература, иностранный язык, математика, 1 класс начального образования, элективные курсы предпрофильной подготовки и профильного образования по предметам, отнесенным к 1 группе сложности);
- 2 группа (история, право, основы правоведения, обществознание, география, экономика, биология, информатика, ИКТ, физика, астрономия, химия, экология, природоведение, окружающий мир, 2 - 4 классы начального образования, элективные курсы предпрофильной подготовки и профильного образования по предметам, отнесенным ко 2 группе сложности);
- 3 группа (граждановедение, социология, технология, черчение, элективные курсы предпрофильной подготовки и профильного образования по предметам, отнесенным к 3 группе сложности);
- 4 группа (историческое краеведение, физвоспитание, ритмика, ИЗО, история ИЗО, рисунок, ИЗО и художественный труд, композиция и художественный труд, живопись, МХК, музыка, ОБЖ, основы военно-морского дела, факультативы, элективные курсы предпрофильной подготовки и профильного образования по предметам, отнесенным к 4 группе сложности).

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов за сложность предмета:

- 1 группа сложности – 1,15;
- 2 группа сложности – 1,10;
- 3 группа сложности – 1,05;
- 4 группа сложности – 1,00.

6.9. За наличие высшего педагогического образования рекомендуется установить повышающий коэффициент в размере 1,05.

Применение повышающего коэффициента за наличие высшего педагогического образования образует новый базовый (должностной) оклад.

Применение других повышающих коэффициентов к ставке (окладу) носит стимулирующий характер, не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

6.10. О возможном уменьшении учебной нагрузки в случае изменения количества часов по учебному плану по преподаваемому предмету или учеников, педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, предупреждают не позднее, чем за два месяца.

6.11. Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

6.12. Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то производится отдельно по полугодиям.

6.13. При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

6.14. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

6.15. Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другими причинами учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за

ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.16. Размеры и условия дополнительных выплат за классное руководство, проверку письменных работ, заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями и другие виды дополнительной работы, а также фактический объем преподавательской (педагогической) работы в рамках реализации образовательной программы образовательной организации, установленный педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, предусматриваются в их трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) помимо установленных им фиксированных размеров оплаты труда.

VII. Порядок оказания материальной помощи и выплаты единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда

7.1. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда и при условии гарантированного выполнения всех обязательств по выплате окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- в связи с бракосочетанием, рождением детей, смертью работника или члена его семьи (отца, матери, жены, мужа, детей). В случае смерти (гибели) работника в период его работы материальная помощь выплачивается близким родственникам умершего по их заявлению при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим;
- в случае утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария систем газо-, тепло- и водоснабжения) при представлении документов из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и других, подтверждающих причиненный ущерб в результате указанных обстоятельств, принадлежность имущества работнику;
- в связи с проведением специализированного лечения работника или члена его семьи (отца, матери, жены, мужа, детей) при представлении документов, подтверждающих соответствующие расходы.

7.2. Порядок оказания материальной помощи работникам, а также ее допустимые размеры применительно к отдельным основаниям ее оказания определяются в локальном нормативном акте, принимаемом школой с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

7.3. Решение об оказании материальной помощи работникам принимает директор школы на основании письменного заявления работника (близких родственников умершего работника), а руководителю учреждения - муниципальный орган власти, в ведении которого находится муниципальное учреждение, на основании письменного заявления руководителя учреждения.

Размер материальной помощи определяется приказом руководителя учреждения.

7.4. За счет средств фонда оплаты труда в соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации за примерное исполнение должностных обязанностей и другие достижения работникам могут выплачиваться единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда, в следующих размерах:

- в связи с награждением государственными и (или) ведомственными наградами, присуждением почетных званий - до 5000 рублей;
- при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой - до 5000 рублей;
- в связи с государственными и профессиональными праздниками, установленными законодательством Российской Федерации (День учителя – 5 октября), - до 3000 рублей один раз в год;
- по случаю юбилейных дат (в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием и 65-летием со дня рождения) - до 3000 рублей;
- в случае увольнения в связи с выходом на пенсию - до 3000 рублей.

7.5. Решение о выплате единовременной премии работникам принимает директор школы, а директору – Управлением образования администрации города Свободного.

Размер премии определяется приказом директора школы в пределах общей экономии по фонду оплаты труда.

7.6. Материальная помощь и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда, не включаются в расчет средней заработной платы и не учитываются при начислении районного коэффициента и процентных надбавок.

VIII. Заключительные положения

8.1. Директор МОАУ СОШ № 1 г. Свободного:

- проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности);
- ежегодно по состоянию на 1 сентября составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в школе помимо основной работы, тарификационные списки (приложение № 6 к настоящему Положению);

– несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

8.2. Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

8.3. Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, логопеда.

8.4. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии образовательного учреждения в порядке исключения могут быть назначены руководителем образовательного учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

8.5. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

8.6. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях;
- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в

учреждениях высшего и среднего профессионального образования - в следующем порядке:

а) педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

- время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;
- время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

б) педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта.
- время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;
- время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

в) в стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);
- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам

- (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);
- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;
 - мастерам производственного обучения;
 - педагогам дополнительного образования;
 - педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;
 - педагогам-психологам;
 - методистам; инструкторам-методистам, включая старших (кроме методистов и старших методистов учебно-методических кабинетов, центров, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов);
 - педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;
 - преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

г) воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

д) право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) представляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

е) время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

ж) стаж работы в определенных должностях и учреждениях исчисляется методистам учебно-методических, методических кабинетов (центров), образовательных учреждений дополнительного профессионального

образования (повышения квалификации), учителям-логопедам, учителям-дефектологам психолого-медико-педагогических консультаций (комиссий).

В стаж работы в должности методистов (старших методистов) методических, учебно-методических кабинетов (центров), образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов при установлении оплаты труда включается время работы в указанных должностях, а также в должностях руководителей методических учреждений, учреждений повышения квалификации и их структурных подразделений. Кроме того, при переводе в указанные учреждения на должности методистов учителей, воспитателей и других работников образовательных учреждений, имеющих 1 или высшую квалификационную категорию, в их стаж включается время работы в должностях, соответствующих профилю работы методиста.

з) работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

и) в случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
общеобразовательного
автономного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 1 города Свободного

Методика формирования фонда оплаты труда

Методика включает механизмы формирования фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, распределение фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, расчет должностного оклада педагогических работников, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

I. Формирование фонда оплаты труда

1.1. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения устанавливается в соответствии с Методикой формирования объема межбюджетных трансфертов муниципальным районам и городским округам на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях утвержденной Законом Амурской области от 26.09.2013 № 255 - ОЗ «О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области» (в ред. Законов Амурской области от 26.12.2013 N 309-ОЗ, от 27.06.2014 N 379-ОЗ (ред. 07.11.2014), от 07.11.2014 N 434-ОЗ, от 20.03.2015 N 510-ОЗ).

1.2. Учреждение, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и иных выплат без ограничения и максимальными размерами.

1.3. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессионально-квалификационным группам, утвержденным в установленном порядке Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, согласно приложению № 2 настоящего Положения об оплате труда работников муниципального общеобразовательного автономного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 города Свободного.

II. Распределение фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст):

ФОТ = ФОТб + ФОТст, где:

ФОТ - фонд оплаты труда работников учреждения;

ФОТб - базовая часть фонда оплаты труда;

ФОТст - стимулирующая часть фонда оплаты труда.

2.2. Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТ} \times \text{ст, где:}$$

ст - стимулирующая доля фонда оплаты труда.

(Рекомендуемый диапазон ст - от 15 до 30 процентов. Значение ст определяется учреждением самостоятельно).

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала учреждения и распределяется по следующей формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТауп} + \text{ФОТп} + \text{ФОТувп} + \text{ФОТмоп, где:}$$

ФОТауп - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТп - фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

ФОТувп - фонд оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТмоп - фонд оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

2.4. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения распределяется следующим образом:

- от 70% до 80% составляет фонд оплаты труда педагогических работников;
- от 20% до 30% составляет фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, младшего обслуживающего персонала.

Процент, составляющий соотношение фонда оплаты труда педагогических работников и фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения.

2.5. Фонд оплаты труда педагогических работников (ФОТп) распределяется следующим образом:

а) 70% - 85 % - базовая часть (ФОТб п);

б) 15% - 30% - стимулирующая часть (ФОТс п).

Руководитель общеобразовательного учреждения по согласованию с Советом трудового коллектива перераспределяет общий объем средств на оплату труда педагогических работников общеобразовательного учреждения в процентном соотношении между базовой частью (ФОТб п) фонда оплаты труда и стимулирующей частью (ФОТс п).

2.6. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала (ФОТб п) включает в себя: повышающий коэффициент за уровень образования, коэффициент за специфику работы, коэффициент стажа, коэффициент за дополнительную работу, коэффициент за сложность предмета, коэффициент за ученую степень, почетные звания Российской Федерации, награды и знаки отличия в сфере образования и науки и др.

III. Расчет вознаграждения за труд педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

3.1. Расчет вознаграждения за труд педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$O_{\text{ип}} = (B_0 + B_0 \times K_2 + B_0 \times K_3 + B_0 \times K_4 + B_0 \times K_5 + B_0 \times K_6 + V_{\text{кл}})$, где:

B_0 – базовый (должностной) оклад педагога, осуществляющего учебный процесс, который определяется по следующей формуле:

$B_0 = B \times K_1$, где:

B – размер ставки с учетом квалификационной категории педагогического работника;

K_1 – повышающий коэффициент к ставке за уровень образования;

K_2 – повышающий коэффициент к базовому (должностному) окладу педагогическим работникам за специфику работы;

K_3 – повышающий коэффициент за стаж педагогической работы;

K_4 – повышающий коэффициент к базовому (должностному) окладу за сложность предмета;

K_5 – коэффициент за дополнительную работу (доплаты за проверку тетрадей, заведование кабинетом и др.);

K_6 – повышающий коэффициент к базовому (должностному) окладу за ученую степень, почетные звания Российской Федерации, награды и знаки отличия в сфере образования и науки;

$V_{\text{кл}}$ – выплата за выполнение функций классного руководителя педагогическим работником.

3.2. Право на получение выплаты за выполнение функций классного руководителя имеют педагогические работники общеобразовательных учреждений, на которых возложены обязанности классного руководителя.

Выплата выплачивается ежемесячно в размере 1000 рублей.

На сумму выплаты начисляются:

- районные коэффициенты к заработной плате за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, или в южных районах Дальнего Востока;
- процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в южных районах Дальнего Востока.

В полном размере выплата выплачивается за классное руководство в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях (25 человек - в городской местности, 14 человек - в классах, расположенных в сельской местности).

В классах с меньшей наполняемостью данная выплата выплачивается в уменьшенном размере пропорционально численности учащихся.

Для установления размера выплаты численность учащихся в классах определяется по состоянию на 1 число текущего месяца. При изменении численности учащихся производится перерасчет размера выплаты с первого

числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение численности учащихся.

Педагогическим работникам образовательных учреждений, осуществляющим функции классного руководителя одновременно в двух и более классах, выплата назначается, исходя из общей численности обучающихся в классах, но не более установленного размера.

Выплата назначается приказом руководителя образовательного учреждения.

Размер выплаты за выполнение функций классного руководителя определяется по формулам:

$$V_{\text{кл}} = 1000/25 * N, \text{ где:}$$

$V_{\text{кл}}$ - размер ежемесячной выплаты за классное руководство;

1000 - полный размер выплаты за классное руководство в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях;

25 - наполняемость, установленная для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

IV. Распределение фонда оплаты труда административно-управленческого и прочего персонала общеобразовательного учреждения

4.1. Фонд оплаты труда административно-управленческого и прочего персонала общеобразовательного учреждения распределяется следующим образом:

- а) 85% - базовая часть (ФОТб ауп);
- б) 15% - стимулирующая часть (ФОТс ауп).

Процент, составляющий соотношение базовой и стимулирующей части устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения.

4.2. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб ауп) обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого и прочего персонала общеобразовательного учреждения.

V. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

5.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда делится:

$$\text{ФОТ ст} = \text{ФОТ ст. пост} + \text{ФОТ ст. раз}, \text{ где}$$

ФОТ ст - стимулирующая часть фонда оплаты труда;

ФОТ ст. пост - стимулирующие выплаты постоянного характера;

ФОТ ст. раз - стимулирующие выплаты разового характера.

Руководитель общеобразовательного учреждения по согласованию с Управляющим советом общеобразовательного учреждения перераспределяет общий объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников в процентном соотношении между стимулирующими выплатами постоянного характера (ФОТст. пост) и стимулирующими выплатами разового характера (ФОТст. раз).

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
общеобразовательного
автономного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 1 города Свободного

**І. Размеры ставок (окладов)
работников муниципальных общеобразовательных автономных
учреждений города**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Размер ставки (оклада), руб.
Общепрофессиональные профессии рабочих (приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н (в редакции от 12.08.2008 № 417н))		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2,3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;	
	администратор дежурный; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; подсобный рабочий; гардеробщик; дворник; кладовщик; курьер; сторож (вахтер); кастелянша; столяр; садовник;	3460
	уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды	3598
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;	
	водитель (управление легковыми автомобилями всех типов; грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью до 40 тонн)	3432
	автобусами (габаритной длиной 7-12 метров)	4572

2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;	
	плотник; машинист холодильных установок; повар; машинист (кочегар) котельной; оператор котельной; слесарь аварийно-восстановительных работ; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования; электромеханик по торговому и холодильному оборудованию	3771
	слесарь-ремонтник	3771
	водитель автомобиля (управление автобусами габаритной длиной 12-15 метров)	4981
Общепрофессиональные должности служащих (приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н (в редакции от 11.12.2008 № 718н))		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1	Дежурный бюро пропусков; экспедитор; делопроизводитель; секретарь	3771
	агента-архивариуса; дежурный (по выдаче справок, общежитию и др.); кассир; секретарь-машинистка; экспедитор по перевозке грузов	3771
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1	администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; секретарь руководителя; инспектор по охране труда и технике и безопасности; лаборант; техник; инспектор по контролю за исполнением поручений	3771
2	заведующий архивом; заведующий копировально-множительным бюро	4387
	заведующий хозяйством;	12500
	заведующий машинописным бюро; заведующий канцелярией;	4387
4	Механик	5412
Работники образования (кроме высшего и дополнительного профессионального) (приказ Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216н)		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1	Секретарь учебной части	4387
	Помощник воспитателя	3598

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1	Младший воспитатель	3598
	Дежурный по режиму; дежурный по общежитию	3771
2	Диспетчер образовательного учреждения;	5849
	вожатый	4572
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников*		
1	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый:	
	без квалификационной категории	6653
	при наличии II квалификационной категории	7237
	при наличии I квалификационной категории	7817
	при наличии высшей квалификационной категории	8445
	музыкальный руководитель:	
	без квалификационной категории	6653
	при наличии II квалификационной категории	7237
при наличии I квалификационной категории	7817	
при наличии высшей квалификационной категории	8445	
2	Педагог дополнительного образования;	
	тренер-преподаватель:	
	без квалификационной категории	7237
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
	концертмейстер; педагог-организатор; социальный педагог:	
	без квалификационной категории	7237
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
	инструктор-методист:	
без квалификационной категории	6653	
при наличии II квалификационной категории	7817	
при наличии I квалификационной категории	8445	
при наличии высшей квалификационной категории	9066	
3	Старший тренер-преподаватель:	
	без квалификационной категории	7237
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066

	воспитатель; педагог-психолог: без квалификационной категории	7237
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
	мастер производственного обучения; методист: без квалификационной категории	6653
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
	старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования: без квалификационной категории	6653
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
4	Преподаватель; учитель: без квалификационной категории	7237
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед): без квалификационной категории	7237
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
	старший воспитатель: без квалификационной категории	6653
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066
	старший методист; педагог-библиотекарь: без квалификационной категории	6653
	при наличии II квалификационной категории	7817
	при наличии I квалификационной категории	8445
	при наличии высшей квалификационной категории	9066

* В случае установления педагогическим работникам повышающих коэффициентов к окладу (ставке) за квалификационную категорию (оклады (ставки) в зависимости от квалификационной категории не применяются)

**II. Размеры ставок (окладов)
руководителей муниципальных общеобразовательных автономных
учреждений города**

Руководитель (директор, начальник, заведующий
учреждения образования)
17 520 – 28 565 рублей

Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет:

17 520,00 - руководитель учреждения, отнесенного к IV группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях до 500 человек;

19 220,00 - руководитель учреждения, отнесенного к IV группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях свыше 500 человек;

19 220,00 - руководитель учреждения, отнесенного к III группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях до 500 человек;

21 085,00 - руководитель учреждения, отнесенного к III группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях свыше 500 человек;

21 085,00 - руководитель учреждения, отнесенного к II группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях до 500 человек;

22 877,00 - руководитель учреждения, отнесенного к II группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях свыше 500 человек;

22 877,00 - руководитель учреждения, отнесенного к I группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях от 500 до 700 человек;

27 368,00 - руководитель учреждения, отнесенного к I группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях от 700 до 1000 человек;

27 846,00 - руководитель учреждения, отнесенного к I группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях от 1000 до 1300 человек;

28 565,00 - руководитель учреждения, отнесенного к I группе по оплате труда руководителей, имеющего количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях свыше 1300 человек.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального
общеобразовательного
автономного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 1 города Свободного

**I. Объемные показатели деятельности
общеобразовательных автономных учреждений для отнесения
к группе по оплате труда руководителей учреждения**

1.1. К объемным показателям деятельности образовательных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы образовательного учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
1. Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2. Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам (группам)) или по количеству обучающихся в общеобразовательных учреждениях	за каждые 50 чел. или каждые 2 класса (группы)	15
3. Количество работников в образовательном учреждении, включая совместителей, работающих по договору	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего:	1
	- первую квалификационную категорию	0,5
	- высшую квалификационную категорию	1
4. Наличие групп продленного дня		до 20
5. Наличие филиалов, учебно - консультационных пунктов при образовательном учреждении, с количеством обучающихся	за каждое указанное структурное подразделение:	
	до 100 чел.	до 20
	от 100 до 200 чел.	до 30
	свыше 200 чел.	до 50
6. Наличие оборудованных и используемых в	за каждый класс	до 10

образовательном процессе компьютерных классов		
7. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (физкультурно-оздоровительной, физкультурно-игровой площадки)	за каждый вид	до 15
8. Наличие собственного оборудованного здравпункта, стоматологического кабинета, медицинского кабинета, столовой, кабинета психологической разгрузки, кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда, физкультурного зала, музыкального зала, логопункта	за каждый вид	до 15
9. Наличие: - автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения; - другой учебной техники	за каждую единицу за каждую единицу	до 3, но не более 20 до 20
10. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
11. Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений и жилых домов, овощехранилища	за каждый объект	до 20
12. Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
13. Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп))	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
14. Экспериментальная работа, соответствующим образом оформленная	за каждый вид	до 10
15. Проведение семинаров: - городских - областных на базе общеобразовательных учреждений	за каждый вид за каждый вид	до 15 до 25
16. Результаты городских и областных олимпиад	за каждое: 1 место 2 место 3 место	5 4 3
17. Количество кружков, секций	за каждый	1
18. Финансовая самостоятельность учреждения	Бюджетное учреждение	10
	Автономное учреждение	20

1.3. Общеобразовательные учреждения относятся к I-й, II-й, III-й или IV-й группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности в следующем соотношении:

IV группа – до 200 баллов;

III группа – свыше 200 до 350 баллов;

II группа – свыше 350 до 500 баллов;

I группа – свыше 500 баллов.

II. Порядок отнесения общеобразовательных учреждений к группам по оплате труда руководящих работников

2.1. Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год Управлением образования города Свободного на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем приложении, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено Управлением образования города Свободного за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается Управлением образования города Свободного.

2.4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

- по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

2.5. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.6. Управление образования города Свободного может относить учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципального
общеобразовательного
автономного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 1 города Свободного

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей педагогических работников муниципальных
общеобразовательных автономных учреждений города, по которым может
учитываться квалификационная категория при совпадении
должностных обязанностей, учебных программ,
профилей работы

Должность, по которой присвоена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог, педагог – организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, профиля работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Старший воспитатель	Воспитатель
Преподаватель–организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по курсу "Основы безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки" (ОБЖ) сверх учебной нагрузки, входящей в основные обязанности; учитель, преподаватель физической культуры (физического воспитания)
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель физкультуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Мастер производственного обучения	Учитель труда, преподаватель, ведущий

	преподавательскую работу по аналогичной специальности, инструктор по труду, педагог дополнительного образования (по аналогичному профилю)
Учитель трудового обучения (технология)	Мастер производственного обучения, инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с отклонениями в развитии, воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, профиля работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры), музыкальный руководитель, концертмейстер
Преподаватель детской музыкальной, художественной школы, школы искусств, культуры, музыкальный руководитель, концертмейстер	Учитель музыки общеобразовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, в т.ч. ДЮСШ, СДЮШОР, ДЮКФП	Учитель, преподаватель физкультуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре
Преподаватель учреждения начального или среднего профессионального образования	Учитель того же предмета в общеобразовательном учреждении
Учитель общеобразовательного учреждения	Преподаватель того же предмета в учреждении начального и среднего профессионального образования

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников муниципального
общеобразовательного
автономного учреждения
средней общеобразовательной
школы № 1 города Свободного

I. ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к административно - управленческому персоналу

Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения

Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения

Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения

II. ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к основному персоналу

Учитель

Преподаватель

Руководитель физического воспитания

Инструктор по физической культуре

Педагог дополнительного образования

Педагог-организатор

Социальный педагог

Педагог-библиотекарь

Воспитатель

Педагог-психолог

Мастер производственного обучения

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности

Учитель-дефектолог

Учитель-логопед

Тьютор

Старший вожатый

III. ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, относимых к учебно - вспомогательному персоналу

Помощник воспитателя

Секретарь учебной части

Младший воспитатель

Дежурный по режиму

Диспетчер образовательного учреждения

Вожатый

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников муниципального
общеобразовательного автономного
учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 1 города Свободного

Тарификационный список педагогических работников общеобразовательного учреждения

на _____ год

(полное название образовательного учреждения и адрес)

Таблица № 1

№ № п/п	Фами- лия, имя, отчество	Образова- ние, наименова- ние и дата окончания образовате- льного учрежде- ния, наличие ученой степени или почетного звания	Наимено- вание должно- сти, препода- ваемый предмет	Стаж педаго- гической работы на нача- ло учеб- ного года (число лет и месяцев)	Квали- фикаци- онная кате- гория, № приказа и дата присво- ения	Величина базового (должностного) оклада, руб.			Число часов в неделю						
						размер ставки заработной платы с учетом квалификационной категории педагогического работника	коэффициент уровня образования (К1)	итого величина базового (должностного) оклада гр.9=гр.7 * гр.8	I - IV классы		V - IX классы		X - XI классы		Итого оплата по часам гр.16 = гр.11 + гр.13 + гр.15
часы	сумма, руб. гр.11 = гр.9 /18 * гр.10	часы	сумма, руб. гр.13 = гр.9 /18 * гр.12	часы	сумма, руб. гр.15= гр.9 /18 * гр.14										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

